



## Kompetenceprofil for skabelonredaktør

Version 1.1

## KY Kommunernes Ydelsessystem

© 2019 EG A/S. Indholdet af dette materiale, herunder tekst, billeder og anden grafik og deres arrangement, er ophavsretligt beskyttet af EG A/S eller dets tilknyttede, associerede eller relaterede selskaber."

## Indledning

Kompetenceprofilen er til KY-projektleder, KY-systemejer og ledere i kommunen, der skal være med til at forstå udvælgelsen af kommunens skabelonredaktører i KY.

KY er udstyret med en række forhåndsdefinerede brev- og journalnotatskabeloner, i daglig tale kaldet centrale skabeloner. Der kan imidlertid være behov for, at I også kan oprette jeres egne brev- og journalnotatskabeloner. I så fald får skabelonredaktørerne en vigtig rolle ved implementeringen af KY, da det er dem, der skal forstå opgaven med oprettelse og vedligeholdelse af kommunens lokale brev- og journalnotatskabeloner i KY.

I bilaget '*Fordelingsnøgler for kursuspladser i KY*' kan I se, hvor mange kursuspladser jeres kommune har fået tildelt til Skabelonkursus. Det anbefales, at I udvælger mere end én skabelonredaktør, af hensyn til at de kan dække ind for hinanden ved ferie, sygdom m.v.

## Formål

Formålet med kompetenceprofilen er, at den skal støtte jer i at få udvalgt de rigtige personer til at varetage rollen som skabelonredaktør i kommunen.

## Skabelonredaktørens opgaver

Skabelonredaktøren har følgende opgaver:

- Implementering:
  - Opsætning af lokale brevskebeloner i KY
  - Opsætning af lokale journalnotatskabeloner i KY
  - Være med til at implementere og forankre anvendelsen af brev- og journalnotatskabelonerne i kommunen
- Daglig vedligeholdelse:
  - Holde sig løbende opdateret om implementering af nye centrale brev- og journalnotatskabeloner i KY, ændringer i de eksisterende centrale skabeloner osv.
  - Daglig vedligeholdelse af de lokale brev- og journalnotatskabeloner i KY, herunder sikre at superbrugere, daglige brugere m.fl. orienteres om ændringer i skabelonerne m.v.
  - Oprettelse af nye lokale brev- og journalnotatskabeloner i takt med at nye behov opstår
- Konvertering af sager:
  - Være til rådighed for vejledning og eventuel tilpasning af brev- og journalnotatskabelonerne i perioden med konvertering af sager

## Opmærksomhedspunkter ved udvælgelsen af skabelonredaktør

Et par opmærksomhedspunkter ved udvælgelsen af skabelonredaktører er, at det skal være personer, der har lyst til at påtage sig rollen og ansvaret som skabelonredaktører, og at deres nærmeste leder er indstillet på, at de får frigivet den nødvendige tid til opgaven både før, under og efter implementeringen.

---

<sup>1</sup> Dokumentet '*Fordelingsnøgler for kursuspladser i KY*' tilgås via KY's dokumentbibliotek, menupunktet [Viden og færdigheder](#)

Desuden vil det være en fordel, hvis personen har erfaring med oprettelse af skabeloner, flettetekster m.v. fra andre systemer, fx Word.

### Skabelonredaktørens kompetencer

Til brug for udvælgelsen af skabelonredaktør kan der tages udgangspunkt i nedenstående kompetencer:

- Har teknisk flair og har evt. erfaring med oprettelse af skabeloner, herunder flettetekster m.v. fra andre systemer
- Naturligt påtager sig et medansvar i forhold til at få brev- og journalnotatskabelonerne implementeret og forankret i organisationen
- Er loyale overfor KY's muligheder og kan fungere som brobyggere i skiftet fra gammelt system til nyt system
- Er god til skriftlig kommunikation

Desuden vil det være en fordel at have indsigt i den lovgivning og de arbejdsgange, som KY skal understøtte i kommunen. Hvis dette ikke er muligt, kan I eventuelt "teame-op" med kollegaer, som har denne kompetence.

### Uddannelsen til skabelonredaktør

Uddannelsen til skabelonredaktør består af et en-dags tilstedeværelseskursus suppleret med digital læring inden kurset.

Når kursisterne har været igennem uddannelsesforløbet, vil de være i stand til at foretage den tekniske oprettelse af lokale brev- og journalnotatskabeloner i KY

Hvis man i kommunen har valgt at Træner – og Skabelonredaktørrollen ikke varetages af den samme medarbejder, er det vigtigt at Skabelonredaktøren opnår en overordnet viden og forståelse for sammenhænge i KY (evt. ved hjælp af sidemandsoplæring fra træneren).

### Revisionshistorik

Version	Dato	Hvad er der sket
1.1	07.10.2020	Sidste afsnit i 'Uddannelsen til skabelonredaktør' er blevet præciseret.